



Informasjonshefte

Risør videregående skole

Skoleåret 2025/26

Besøksadresse:

Sirisvei 8
4950 Risør

Postadresse:

Pb 788 Stoa,
4809 ARENDAL

Tlf. 37 14 42 20

Hjemmeside: www.risor.vgs.no

INNHold

SKOLENS ORGANISERING	4
PERSONALET VED RISØR VIDEREGÅENDE SKOLE.....	4
KLASSER OG KONTAKTLÆRERE 2025/2026	6
SKOLERUTE 2025/2026	7
ORGANISERING AV SKOLEDAGENE.....	8
ELEV MEDVIRKNING OG TJENESTETILBUD	8
LÅN OG STIPEND	10
REGLEMENT.....	13
OPPMØTE, FRAVÆR OG KARAKTER I FAG.....	14
VURDERING	15
RUTINER FOR PUBLISERING AV SLUTTVURDERING OG KLAGE	17
STYRINGSdokumenter	18
BRANNINSTRUKS	19

Kjære elev!

Velkommen til Risør videregående skole og til et nytt skoleår!

I løpet av årene her på skolen skal du forberede deg på et liv som voksen. I stadig større grad skal du være med å utvikle og forbedre samfunnet vi lever i. Nå har du sjansen til å legge et godt grunnlag for yrkesvalg, studier eller prosjekter du ønsker å delta i. Derfor må du benytte den tiden du har på videregående så godt du kan. Det viktigste du gjør er å være nysgjerrig, undersøke, reflektere og stille spørsmål. Du må også lære deg systematiske metoder for å samle, vurdere, bearbeide og dele informasjon som både du og andre kan lære av.

Det er ikke sikkert du får toppkarakterer selv om du jobber hardt og gjør så godt du kan. Men toppkarakterer er ikke nødvendigvis det som skaffer deg suksess, lykke eller et meningsfullt liv. Hvis du er god til å ta initiativ, samarbeide, tenke kritisk og løse både praktiske, og teoretiske problemer vil du være godt rustet til å gjøre en forskjell.

Skolens verdier er: tillit, mestringstro, raushet og mot.

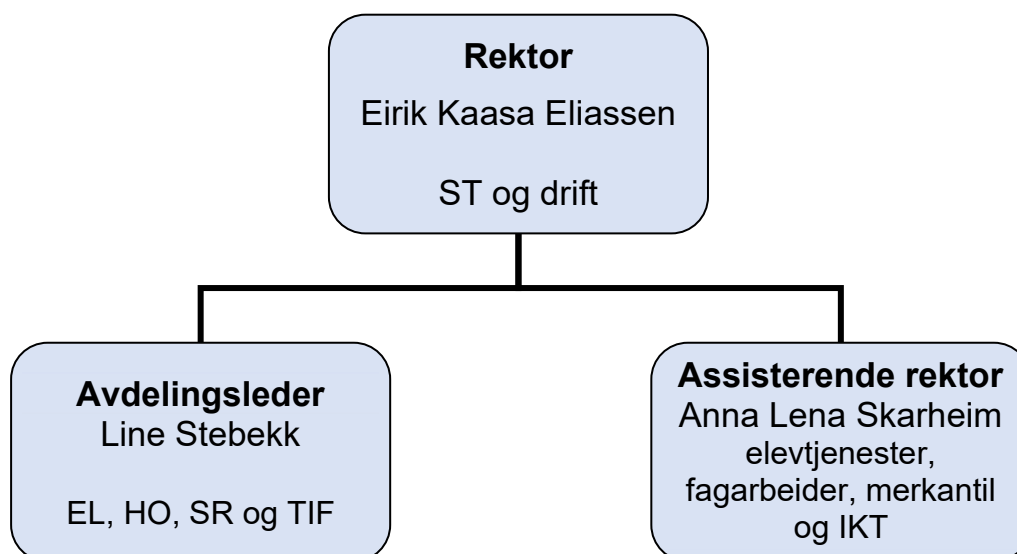
Vi har en grunnleggende **tillit** til at alle gjør så godt de kan og er gode rollemodeller for hverandre. Vi legger til rette for at alle får **mestringstro** og utvikler seg ut fra sine forutsetninger. Vi har og viser **raushet**, respekt og omtanke for den enkelte. Vi utfordrer oss selv og andre, og har **mot** til å stå opp for det vi mener er viktig.

Disse verdiene ønsker jeg at du som elev reflekterer over og lar deg inspirere av i hverdagen. Jeg forventer uansett at du gjør så godt du kan for at alle skal ha et godt læringsmiljø. Det er også mitt ønske at du involverer deg i elevdemokratiet og på den måten bidrar til skolens utvikling.

Informasjonen i dette heftet er for elever og foresatte. Ta derfor godt vare på heftet. Ved skolestart vil du få hjelp av kontaktlærere og andre lærere til en gjennomgang av innholdet i heftet. Jeg håper på et positivt samarbeid og ønsker deg vel møtt til et spennende skoleår!

Eirik Kaasa Eliassen
Rektor

SKOLENS ORGANISERING



PERSONALET VED RISØR VIDEREGÅENDE SKOLE

NAVN	TLF.	AVDELING
Ledelsen		
Eirik Kaasa Eliassen	90 03 69 49	Rektor
Anna Lena Skarheim	95 89 03 45	Ass. rektor
Line Stebekk	91 60 95 09	Avdelingsleder
Rådgiver		
Kirsten Sigmundstad	99 10 75 07	Elevtjenester
Kontorpersonale		
Madeleine Andersen	91 73 39 79	Merkantil
Anne Helene Berg	41 62 02 23	Merkantil
Studiesenter		
Vibecke Andersen, bibliotekar	48 19 98 20	Elevtjenester
IKT		
Alexander Nicolay Bjerke	92 14 80 01	IKT
Fagarbeider		
Anette Gliddi Johansen	90 13 55 50	Fagarbeider
Kantine		
Kristin Taraldsen	95 13 46 25	Drift

NAVN	TLF.	AVDELING
Lærere		
Frédéric Hestenes Arnoulin	93 07 05 13	Salg/service/reiseliv
Roy Ole Ellefsen	95 23 35 40	Tek-og industrifag
Jannicke Eriksen	93 89 83 58	Studieforberedende
Jon Gløersen	97 71 30 25	Studieforberedende
Mats Gripsgård	99 25 35 34	Elektro
Nicolay Grovik	48 89 21 67	Tek- og industrifag
Helge Grudal	95 77 95 30	Tek- og industrifag
Jon Even Hagane	95 05 63 95	Elektro
Knut Homme	41 20 19 86	Studieforberedende
Odd Homme	95 86 84 82	Studieforberedende
Alfhild Kristensen	95 97 47 37	Salg/service/reiseliv
Harald Lindstøl	97 95 08 76	Salg/service/reiseliv
Bjørnar Sagemyr Line	94 85 41 55	Studieforberedende
Astrid Myhre	90 71 50 01	Studieforberedende
Line Haugland Refsland	48 99 11 11	Helse- og oppvekst
Mats Riisøen	41 85 45 56	Tek- og industrifag
Odd Harry Pedersen	97 70 53 81	Elektro
Jonas Brendalsmo Salte	90 05 69 77	Studieforberedende
Merethe Sangvik	90 40 13 77	Studieforberedende
Yessica Saravia	92 40 82 62	Salg/service/reiseliv
Elsebeth Rugaas Sunde	91 35 10 95	Helse- og oppvekst
Hildegard Paaske Torjusen	41 33 73 86	Studieforberedende
Per Olav Tveite	97 95 23 62	Studieforberedende
Janne Skarvang Øverland	91 67 80 91	Helse- og oppvekst
Liv Øvland	97 63 77 99	Salg/service/reiseliv
Charlotte Aaser	97 68 45 07	Helse- og oppvekst
Renholdere		
Maja Bolius	98 40 53 64	Drift
May Elin Johnsen	91 37 05 38	Drift
Bente Nordgård	98 66 04 24	Drift
Ewa Trzcinka-Hansen	93 92 13 66	Drift
Kristin Taraldsen	95 13 46 25	Drift
Byggdrifter		
Skåli Petter	48 17 36 06	Drift
Mu Gaw Kpaw Htay	90 65 25 71	Drift

KLASSER OG KONTAKTLÆRERE 2025/2026

Klasse	Utdanningsprogram – programområde	Kontaktlærere
FKA	Kombinasjonsklasse	Merethe Sangvik
1ELA	Vg1 elektro og datateknologi	Jon Even Hagene
1HSA	Vg1 helse- og oppvekstfag	Elsebeth Rugaas Sunde
1HSB	Vg1 helse- og oppvekstfag	Line Haugland Refsland
1SRA	Vg1 salg, service og reiseliv	Frédéric Hestenes Arnoulin
1TPA	Vg1 teknologi- og industrifag	Roy Ole Ellefsen
1TPB	Vg1 teknologi- og industrifag	Helge Grudal
2ELA	Vg2 elenergi og ekom	Odd Harry Pedersen
2SRA	Vg2 salg og reiseliv	Harald Lindstøl
2PIA	Vg2 industrideknologi	Mats Riisøen
3STA	Vg3 studiespesialisering	Hildegard Paaske Torjusen Odd Anders Homme

SKOLERUTE 2025/2026

Høsten 2025

Måned	
August	Planleggingsdager 11., 12. og 13. august. Skolestart torsdag 14. august
September	
Oktober	Høstferie uke 40: Mandag 29. september - fredag 3. oktober
November	Planleggingsdag fredag 7. november
Desember	Siste skoledag før jul: fredag 19. desember

Våren 2026

Måned	
Januar	Første skoledag mandag 5. januar
Februar	Vinterferie uke 8: mandag 16. februar – fredag 20. februar
Mars	
April	Påskeferie: 30. mars - 6. april Tirsdag 7. april planleggingsdag
Mai	Fri fredag 1. mai, torsdag 14. mai (Kristi Himmelfartsdag) fredag 15. mai (inneklemt dag, mulig eksamensdag) Fri mandag 25. mai (andre pinsedag)
Juni	Siste skoledag fredag 20. juni

Skolen skal ha ytterligere en planleggingsdag, dato kommer.

ORGANISERING AV SKOLEDAGENE

Skoledagens begynnelse og slutt framgår av timeplanen.

Undervisningsenhetene vil hovedsakelig være på 90 minutter, men det legges også inn fagdager. På yrkesfag vil elevene være utplassert i bedrift i flere perioder. Elevene finner timeplanen i Min InSchool-appen eller på <https://risor-vgs.inschool.visma.no/Login.jsp#/>

ELEV MEDVIRKNING OG TJENESTETILBUD

Som elev ved Risør videregående skole har du mange muligheter til å påvirke din egen skolehverdag. I henhold til reglementet har du i samarbeid med klassen og lærerne rett til å være med på å bestemme valg av arbeidsmåter, vurderingsformer, lærestoff innenfor rammen av læreplanene og komme med innspill til hvordan periodeplanene skal legges opp. Du har også ansvar for å bidra til et godt arbeids- og læringsmiljø i klassen.

Husk at hvis det er ting du synes burde være annerledes eller du har gode forbedringsforslag til skolen, er du alltid velkommen til å ta opp dette med både faglærer, kontaktlærer og rådgiver eller med en i ledelsen.

Tillitselever og elevråd

I løpet av de første skoleukene skal alle klasser velge en tillitselev og en varatillitselev. Tillitseleven blir klassens representant i elevrådet. I elevrådet behandles ulike saker som er viktige for den enkeltes skolegang og trivsel. Det er derfor viktig at tillitselevene har god kommunikasjon med klassene sine, slik at synspunkt fra alle klasser kan komme fram i elevrådet.

Firkantmøter

En til to ganger i året gjennomføres firkantmøter. Her møter klassens tillitselever, kontaktlærer, rådgiver og avdelingsleder. I disse møtene har elevene anledning til å ta opp alt som berører klassen og elevene i skolehverdagen.

Elevrådsstyre

Elevrådet velger et elevrådsstyre som minst skal bestå av: elevrådsleder, nestleder, økonomiansvarlig, sekretær. I tillegg kan andre ledende roller i elevrådet sitte i elevrådsstyret, som f.eks. arrangementssjef, kommunikasjonssjef, osv., men dette velger elevrådet selv. Styret avgjør mindre saker og er aktive mellom elevrådsmøtene for å fange opp og forberede større saker for elevrådet. Skolen stiller med en lærer eller en fra ledelsen som elevrådskontakt, som deltar jevnlig på elevrådsmøter.

Skolemiljøutvalg (SMU)

Utvalget behandler saker som omhandler det fysiske og psykososiale elevmiljøet på skolen. Elevrådet velger representanter til SMU. Utvalget har et særlig ansvar for å holde seg orientert og uttale seg om skolemiljøet. Skolemiljøutvalget er et rådgivende organ for rektor i arbeidet med skolemiljøet. Utvalget har ikke beslutningsmyndighet.

Kantine

Skolens kantine er åpen hver dag. Se oppslag med åpningstider. I kantina og i A-blokka serveres det også en enkel, gratis frokost til alle elever.

Skolens kontor

Kontoret er åpent hver dag fra kl. 8.00 til kl. 15.30.

Studiesenter/bibliotek

Studiesenteret/bibliotek og grupperom er elevenes arbeidsplass, og her skal det derfor være rolig. Her kan du låne bøker, aviser, få IKT hjelp, hjelp til innlogging på smartbøker og dysleksiverktøy m.m.

Kontaktlærer

Kontaktlærer er din nærmeste kontaktperson på skolen. Hvis det er noe du trenger råd og hjelp med, er det naturlig at du henvender deg til kontaktlærer først. Hvis du blir syk og ikke kan komme på skolen, må kontaktlærer få en beskjed fra deg eller fra foresatt.

Veiledningssenter

Her finner du rådgiver, PP- tjeneste, oppfølgingstjeneste og helsetjeneste.

Rådgivertjenesten

Kirsten Sigmundstad er vår rådgiver. Hun har ansvar for utdannings- og yrkesveiledning, bistand til elever med eventuelle psykososiale utfordringer og tilrettelegging for elever med spesielle behov.

Helsetjeneste

Helsesykepleier eller psykiatrisk sykepleier vil være tilgjengelig på skolen to dager i uken. Skolens helsesykepleier har i tillegg kontor nede i byen, og telefon til helsestasjonen er **37 14 97 65**.

SLT (Samordning av Lokale rus- og kriminalitetsforebyggende Tiltak)

Skolen har samarbeid om forebyggende arbeid med politi og kommune.

LÅN OG STIPEND

Elever med ungdomsrett kan søke om stipend fra Lånekassen når de har fått opptak, og takket ja til skoleplassen.

Utstyrsstipend til alle, bo-stipend og inntektsavhengig stipend ved behov.

- Alle elever med ungdomsrett i videregående opplæring får utstyrsstipend, som skal gå til utstyr elevene trenger i opplæringen.
- Elever kan også ha rett til bo-stipend hvis de må bo borte fra foreldrene sine.
- Elever som ønsker å søke om inntektsavhengig stipend, må krysse av for dette i søknaden.
- Foreldre må signere for stipend til elever under 18 år
- For at foreldre skal kunne få svar på søknaden om stipend digitalt og signere avtalen raskere, bør de opprette en digital postkasse før eleven søker om stipend.
- Rådgiver kan hjelpe deg med å søke om stipend

Dere finner mer informasjon om stipend og lån til elever på

<https://lanekassen.no>

Utlån av lærebøker/utstyr

Som elev vil du få låne alle lærebøker og utstyr av skolen. Disse er skolens eiendom, og det er derfor viktig at du behandler dem forsiktig med tanke på at andre elever skal bruke dem etter deg.

Bøker og utstyr som ikke leveres tilbake må erstattes i sin helhet. Elever som har behov for lydbok og eller andre digitale læremidler vil få tilgang til det. Risør videregående skole er dysleksivennlig. Elever som ødelegger utlånt utstyr til aktiviteter, vil kunne bli erstatningsansvarlig.

Bærbar elev-PC

Fylket har bestemt at alle Vg1-elever skal kjøpe bærbar PC gjennom skolen. Se egen informasjon og kontrakt som omhandler dette. Elevene er ansvarlig for forsvarlig oppbevaring av PC-en.

Skoleskyss

Du kan søke om å få fri skyss eller skysstilskudd hvis daglig reiselengde er minst 6 km én vei og/eller hvis du har funksjonsnedsettelse eller av andre årsaker trenger spesiell skyss.

Her får du mer informasjon og kan søke om skyss

<https://www.akt.no/planlegg-reisen/skoleskyss/skyss-til-videregaende-skole>

Studiedager

Du har anledning til å søke om 2 studiedager (1 per termin) til arbeid med skolearbeid i løpet av skoleåret. Søknaden (eget skjema, som kan hentes på kontoret) skal leveres kontaktlærer minst en uke på forhånd. Studiedager kan ikke legges til dager med prøver eller innleveringer.

Forsikring

Fylkeskommunen har tegnet kollektiv ulykkesforsikring for elever i den videregående skolen.

Billighetserstatning

Skolen vil normalt ikke erstatte skader/tap som påføres elevers private eiendeler i løpet av skoletiden. I spesielle tilfeller vil imidlertid skolen kunne gi en billighetserstatning, men husk at du har selv et ansvar for å passe på tingene dine. Spør kontaktlærer hvis du trenger mer informasjon om dette.

Informasjon

All viktig informasjon til elever blir gjennom skoleåret lagt ut på skolens læringsplattformer VIS og ITS. Det er derfor viktig at du daglig følger med på den informasjonen som legges ut. Informasjon til foresatt finner du på skolens hjemmeside (<https://risor.vgs.no/>) og skolens Facebookside (<https://www.facebook.com/risor.vgs.no>)

The image shows a composite of the school's digital presence. At the top is a navigation bar with links: 'Ledige stillinger', 'Kontakt oss', and 'Translate to English'. Below this is the school's website header with the logo and menu items: 'Utdanningstilbud', 'For elever', and 'Skolen vår'. The main content area of the website features a large blue banner with the text 'Velkommen til Risør videregående skole' and a search bar. Below the banner are buttons for 'Skoleruta', 'It's learning', 'Biblioteket', 'Meld fra om skolemiljø', and 'Visma InSchool'. To the right of the banner is a photo of the school building. Below the website content are two columns of links: '→ Utdanningstilbud', '→ Eksamen og karakterer', '→ Rådgiver/Helsetjeneste' on the left, and '→ Skoleferier og fridag', '→ Webmail', '→ Ledige stillinger' on the right. On the right side of the image is a screenshot of the school's Facebook page. The Facebook page header includes the school's name and a search bar. The main content area shows a post titled 'Presentasjon' with a video thumbnail, and another post titled 'Fremhevet' with a photo of students. The page also shows a 'Bilder' section with a grid of photos and an 'Innlegg' section with a post about a school event.

MIN IN SCHOOL (VIS)

Alle elever må logge seg inn på VIS daglig. Her finner du som elev viktige opplysninger du trenger i skolehverdagen, blant annet:

- Timeplanen din
- Kontaktlærer og faglærere
- Oversikt over fraværet og anmerkninger
- Oversikt over alle vurderinger
- Eksamensoppmeldinger
- Standpunkt- og eksamenskarakterer

Du kan også bruke VIS for å

- Melde om fravær
- Søke om fritak i fag
- Søke om tilrettelegging på eksamen
- Søke om fratrekk av fravær
- Klage på skriftlig eksamen

Hvis du er under 18 år, har dine foresatte tilganger til følgende informasjon i VIS:

- Dine personalia
- Timeplanen din
- Fravær
- Kontaktopplysninger

Logg inn via: <https://risor-vgs.inschool.visma.no/Login.jsp#/> eller via hjemmesiden: www.risor.vgs.no

REGLEMENT

Skoleregler

Skoleregler gjelder for alle elever i offentlige videregående skoler i Agder fylkeskommune. Reglementet inneholder de viktigste bestemmelsene om dine rettighet og plikter som elev.

Du finner det ved å gå til <https://risor.vgs.no/for-elever/reglement-og-rutiner/skoleregler/>

Det er viktig at du gjør deg kjent med reglementet, og følger det. Brudd på skolereglene kan føre til nedsatt karakter i orden eller atferd. Alvorlige brudd kan føre til bortvisning.

Skolens tilleggsregler og tilleggsregler for spesielle områder

Skolereglene er felles for alle skolene. Skolen kan utarbeide egne tilleggsregler for spesielle forhold som ikke dekkes av skolereglene eller andre felles regler gitt av departementet eller fylkeskommunen.

Bruk og behandling av IKT-utstyr, er regulert i et eget IKT-reglement. Dette kan leses på <https://risor.vgs.no/for-elever/skolehverdag/pc-for-elever/>

Reise- og ekskursjonsreglement

På turer i skolens regi er det skolereglene og skolens egne turregler som gjelder. Ved eventuelle brudd på reglene kan det reageres med nedsatt ordenskarakter, nedsatt atferdskarakter, og andre tiltak, evt. med hjemsendelse på elevenes/foresattes regning.

Du må selv sørge for reiseforsikring når det gjelder personlige eiendeler. I det øvrige vil du være forsikret gjennom skolens forsikringsavtale som gjelder elever generelt.

Bruk av egen bil på ekskursjoner:

Alle ekskursjoner og turer i skolens regi har opplegg for transport. Den eller de elever som får tillatelse av ansvarlig lærer til å kjøre egen bil, må signere egen avtale. Elever under 18 år som er passasjerer, må levere skriftlig bekreftelse til kontaktlærer på at de har tillatelse til å være passasjer.

OPPMØTE, FRAVÆR OG KARAKTER I FAG

Du skal møte presis til opplæringen. Dersom du er syk eller på grunn av andre forhold ikke kan møte eller gå i løpet av skoledagen, skal du gi beskjed til kontaktlærer, faglærer eller en i skolens ledelse. Eleven har ansvar for å følge med på fravær i VIS og melde ifra om feilregistrering til kontaktlærer.

Fraværsgrense og karakter i fag

Hvis du er borte i mer enn 10 prosent av timene i et fag, skal du i utgangspunktet ikke få halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter i faget.

Fraværsgrensen gjelder timefravær i enkeltfag, ikke ditt totale fravær.

I spesielle tilfeller kan rektor bestemme at dersom du har mer enn 10 prosent fravær, og ikke har tilstrekkelig dokumentasjon, skal du likevel kunne få halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter. Årsaken til fraværet må gjøre det klart urimelig at du ikke får karakter, og det udokumenterte fraværet i faget kan ikke være høyere enn 15 prosent.

Les mer her om fravær og fratrekk av fravær.

<https://risor.vgs.no/for-elever/reglement-og-rutiner/regler-for-fravar/>

Det er rektor som avgjør om den fremlagte dokumentasjonen er tilstrekkelig, eller om det er behov for mer/annen type dokumentasjon.

Dersom du er borte fra undervisningen på grunn av følgende forhold, skal det ikke føres fravær:

- Rådgivning på skolen
- Møte med PP-tjenesten
- Elevrådsarbeid og lignende som er godkjent av skolen
- Avtalt samtale med rektor eller andre ansatte på skolen

Fravær og vitnemålsføring, fra opplæringsforskrift § 9-45 til § 9-54

Alt fravær skal føres på vitnemål og kompetansebevis. Du kan kreve at årsaken til fraværet blir ført på et vedlegg til vitnemålet eller kompetansebeviset dersom du legger fram dokumentasjon på årsaken til fraværet. Du kan søke om å fjerne 10 dager sammenlagt fravær pr. skoleår som er dokumentert. Fravær som skyldes helsegrunner må ha en varighet på mer enn tre dager, og det er fraværet fra og med den fjerde dagen som kan strykes.

Ved dokumentert kronisk sykdom kan fravær strykes fra og med første fraværsdag.

Merk! Det er kun elevene selv som kan registrere søknad om fratrekk av fravær, søknaden gjøres i VIS av eleven. Elever kan kun få trukket fra **dokumentert dagsfravær**. Elevene kan bare søke om å trekke fra hele dager med fraværskoden D, og ikke dager som står med fraværskodene M eller X.

Les mer på:

- <https://risor.vgs.no/for-elever/reglement-og-rutiner/regler-for-fravar/>
- <https://www.udir.no/regelverk-og-tilsyn/skole-og-opplaring/rundskriv-om-fravarsgrensen/3.-hva-omfattes-av-fravarsgrensen>

VURDERING

All vurdering som blir gjort før opplæringen er avsluttet, er underveisvurdering. Underveisvurderingen i fag skal være en integrert del av opplæringen, og skal fremme læring, øke kompetansen i fagene og gjøre opplæringen bedre tilpasset den enkelte. Underveisvurderingen kan være muntlig, skriftlig eller begge deler og kan foregå ved hjelp av elevsamtaler, fagsamtaler og kontinuerlig dialog mellom lærer og elev.

Eleven skal i løpet av skoleåret ha minst 2 formelle og planlagte elevsamtaler med sin kontaktlærer. Vi vil oppfordre foreldre og foresatte til å ta kontakt med elevens kontaktlærer eller skolen ved behov.

Vurdering med karakterer

Elevene får halvårsvurdering omtrent midt i skoleåret (1. termin karakter) og sluttvurdering i juni (halvårs/standpunktkarakter).

Faglærer skal dokumentere at standpunktkarakteren er basert på en samlet vurdering av eleven sin kompetanse i faget. Det vil si:

- At eleven har fått vist sin samlede kompetanse på flere og varierte måter. Fordi kompetansemålene i et fag omfatter ulike kunnskaper, ferdigheter og kompetanser, skal læreren bruke varierte vurderingsmåter for å få informasjon om elevens kompetanse. Det er ikke anledning til å basere standpunkt på resultatet av kun en enkelt prøve, eller på grunnlag av bare noen utvalgte kompetansemål. Standpunktkarakteren kan heller ikke baseres på et matematisk gjennomsnitt av karakterer fra underveisvurderingen.
- At eleven er gjort kjent med hva som er vektlagt i fastsettingen av karakteren.

De enkelte karaktergradene har dette innholdet

- Karakteren 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget.
- Karakteren 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget.
- Karakteren 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget.
- Karakteren 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget.
- Karakteren 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget.
- Karakteren 6 uttrykker at eleven har fremragende kompetanse i faget.

Karakterene 2 til 6 betyr at faget er bestått.

Andre vurderingsformer/-uttrykk

Vurderingsuttrykk	På fagdokumentasjon
Fritatt	Fritatt
Deltatt	Deltatt
Ikke vurderingsgrunnlag*	IV
Godkjent	Godkjent
Vurdert etter individuell opplæringsplan	VO

*Stort fravær eller andre særlige grunner kan føre til at læreren ikke har tilstrekkelig grunnlag for å gi halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter.

Det settes karakter i orden og i atferd etter en tredelt skala:
GOD, NOKSÅ GOD og LITE GOD.

Varsling ved fare for tap av karakter/nedsatt i orden og/eller atferd.

Elev (og foresatte til elever under 18 år) skal så snart faren oppstår varsles skriftlig:

- Dersom en elev har så stort fravær at det er fare for at eleven taper halvårskarakter og/eller standpunktkarakter.
- Dersom en elev har manglede vurderingsgrunnlag i et fag og at det er fare for at eleven taper halvårskarakter og/eller standpunktkarakter.
- Dersom det er fare for nedsatt halvårs- og/eller standpunktkarakter i orden og/eller i atferd.

Varslet skal gis uten ugrunnet opphold, og gi eleven mulighet til å skaffe grunnlag for vurdering eller bedre karakteren i orden og adferd.

Privatisteksamen

Privatisteksamen arrangeres to ganger i året. For høsteksamen er oppmeldingsfristen ca. 15. september og for våreksamen er oppmeldingsfristen ca. 15. januar. Oppmelding på:

<https://privatist.inschool.visma.no/>

RUTINER FOR PUBLISERING AV SLUTTVURDERING OG KLAGE

Standpunktkarakterer

Standpunktkarakterer i avsluttende fag vil bli fastsatt i juni og publisert på InSchool (VIS) for den enkelte elev. Eksakt dato for publisering på skolens vil bli lagt ut på skolens hjemmeside: www.risor.vgs.no og elevene vil bli muntlig informert.

Elever vil kunne logge seg inn med sin vanlige bruker for å se karakterene, mens foresatte vil måtte få sin ungdoms brukerinformasjon for å få tilgang til karakterene. Foresatte til elever under 18 år kan alternativt henvende seg til skolen for å få papirutskrift av karakterene.

Elevene vil få utdelt sine kompetansebevis/vitnemål ved skoleslutt, mens tidspunkt for utdeling vil være avhengig av hvilken dato eksamensresultatene foreligger på skolen.

Klage

I videregående opplæring kan du klage på standpunktvurdering (inkludert ikke vurdering - IV, orden og atferd), og eksamenskarakter. Frister for klage blir publisert på skolens hjemmeside og elevene får direkte meldinger fra skolen om frister www.risor.vgs.no Klagefristen er 10 dager etter at karakterene er publisert i VIS.

Ved klage på standpunktkarakter, må eleven først ta kontakt med faglærer. Informasjon om klage se lenkene nedenfor.

- **Klage på standpunktkarakter**, <https://agderfk.no/vare-tjenester/skole-og-opplaring/klage/klage-pa-standpunktkarakter.11239.aspx>
- **Klage på skriftlig eleveksamen**, <https://risor.vgs.no/for-elever/eksamen-og-karakterer/klage-pa-skriftlig-eleveksamen/>
- **Klage på muntlig, muntlig-praktisk eleveksamen**, <https://risor.vgs.no/for-elever/eksamen-og-karakterer/klage-pa-muntlig-muntlig-praktisk-og-praktisk-eleveksamen/>

Våre overordnede klasseromsregler

- ✓ Vi har tillitt til at du kommer presis til timene, har med deg det utstyret som kreves for timen og er klar for dagen
- ✓ Sammen viser vi raushet, respekt og omtanke for hverandre. Vi hører etter når andre snakker, både lærere og elever
- ✓ Dere er rollemodeller for hverandre og bidrar til at klasserommene er ryddige
- ✓ Læring er et felles ansvar, dere hjelper hverandre og har tro på at alle kan mestre
- ✓ Klassen inkluderer og kan lage egne klasseromsregler for hvordan ønsker at dere skal ha det sammen dette skoleåret

**Med disse verdiene på plass har vi tro på ett flott år på
Risør videregående skole.**

STYRINGSDOKUMENTER

Opplæringsloven:

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2023-06-09-30?q=oppl%C3%A6ringsloven>

Forskrift til opplæringsloven:

<https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/>

Verdier og prinsipper for grunnopplæringen:

<https://www.udir.no/lk20/overordnet-del/>

Læreplaner i fag:

<https://sokeresultat.udir.no/?query=l%C3%A6replaner>

Videregående opplæring i Agder:

<https://agderfk.no/vare-tjenester/skole-og-opplaring/>

BRANNINSTRUKS

Hva du skal gjøre hvis det oppstår brann eller varsles om brann på skolen:

- Følg lærers instruksjoner om rømningsvei. Lærer forlater rommet sist og sørger for at dører og vinduer lukkes forsvarlig.
- Gå så fort som mulig til parkeringsplass foran ved F-blokka hvor du blir registrert.
- Bli værende ved parkeringsplassen til du får nærmere beskjed.

Alle elever og ansatte skal gjøre seg kjent med skolens branninstruks.

